

Ruj. Tuan :
Ruj. Kami :
Tarikh :

Ketua Akauntan
Bahagian Akaun
Kementerian Dalam Negeri
Aras 8, Blok D1, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62546 **PUTRAJAYA**
(u.p. : Unit Khidmat Nasihat)

Tuan,

PERMOHONAN KELULUSAN SISTEM TERIMAAN WANG AWAM

* **Melalui Kaunter** - (nyatakan nama sistem)
 Secara Online - (nyatakan nama sistem)

Dengan segala hormatnya saya di arah merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini dikemukakan Kertas Cadangan
... (nyatakan nama sistem) ... serta dokumen sokongan untuk tindakan pihak tuan
selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA ”

Saya yang menurut perintah,

.....
(*Nama*)
Jawatan

* Tandakan pada petak berkenaan