

SURAT AKUAN SUMPAH

MAJIKAN ASAL

MAJIKAN ASAL: Saya No. Kad Pengenalan..... dari syarikat nombor pendaftaran syarikat dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa: Salinan dokumen untuk urusan pertukaran majikan yang dikepilkan bersama permohonan ini adalah merupakan salinan dari dokumen asal.

MAJIKAN BAHARU

Saya No. Kad Pengenalan dari syarikat nombor pendaftaran syarikat dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa: Salinan dokumen untuk urusan pertukaran majikan yang dikepilkan bersama permohonan ini bagi mewakili syarikat saya adalah merupakan salinan dari dokumen asal.

Dan kami membuat Surat Akuan Bersumpah ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Undang-Undang Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya oleh saya seperti di bawah; (**Majikan Asal**)

Tandatangan:

.....

Ketua Pengarah,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tandatangan:

.....

Semua Rakan Kongsi,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Diperbuat dengan sebenar-benarnya oleh saya seperti di bawah; (**Majikan Baharu**)

Tandatangan:

.....

Ketua Pengarah,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tandatangan:

.....

Semua Rakan Kongsi,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Di)

Negeri)

Pada)

Di hadapan saya,

.....

(Yang Di Pertua Mahkamah, Hakim Majistret Pesuruhjaya Sumpah)

SURAT PERSETUJUAN PELEPASAN / PENERIMAAN PEKERJA ASING

MAJIKAN ASAL: Saya No. Kad Pengenalan..... dari syarikat nombor pendaftaran syarikat bersetuju untuk melepaskan pekerja-pekerja syarikat seperti dibawah kepada majikan baharu.

MAJIKAN BAHARU; Saya , No. Kad Pengenalan : dari syarikat No. Pendaftaran syarikat dengan ini bersetuju untuk menerima pekerja-pekerja daripada majikan asal seperti dibawah.

Bil.	Nama Pekerja Asing	No. Passport	Warganegara
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Kami membuat Surat Persetujuan Pelepasan/Penerimaan Pekerja Asing dengan kerelaan kedua-dua pihak tanpa ada apa-apa paksaan atau balasan.

Diperbuat dengan sebenar-benarnya oleh saya seperti di bawah; (**Majikan Asal**)

Tandatangan:

.....

Ketua Pengarah,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tandatangan:

.....

Semua Rakan Kongsi,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Diperbuat dengan sebenar-benarnya oleh saya seperti di bawah; (**Majikan Baharu**)

Tandatangan:

.....

Ketua Pengarah,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Tandatangan:

.....

Semua Rakan Kongsi,

Nama:

No. Kad Pengenalan:

Nota: Perlu dimatikan setem hasil pada dokumen ini.